



Borang Tuntutan Cagaran

PERATURAN PERMOHONAN

1. Sila tulis menggunakan **HURUF BESAR SAHAJA** .
2. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses .
3. Permohonan hendaklah dihantar ke Pejabat Bendahari selewat-lewatnya 2 minggu selepas tamat pengajian di UniPSAS.
4. Kegagalan pelajar menghantar permohonan akan menyebabkan kelewatan pengembalian Wang Cagaran.
5. Semua permohonan hendaklah dibuat pengesahan oleh setiap Bahagian/Unit.

MAKLUMAT PELAJAR

Nama Pelajar mengikut MyKAD :

No.MyKAD/Passport

☐

Warganegara

☐

Bukan Warganegara

No.Matrik :

Sesi Kemasukan :

No. Akaun Bank :

Nama Bank :

Alamat Surat Menyurat :

Poskod

No.Telefon Bimbit :

No. Telefon Rumah :

Program Pengajian :

PERAKUAN

BAHAWA saya telah menjelaskan keseluruhan Yuran Pengajian dan Bayaran yang berkaitan sebagaimana peraturan yang diletakkan oleh pihak Universiti Islam Pahang (UniPSAS). **Sekiranya** Saya **GAGAL** menjelaskan baki Yuran Pengajian dalam tempoh yang ditetapkan, Pihak UniPSAS berhak untuk membuat potongan cagaran.

Tandatangan Pemohon

Tarikh

PENGESAHAN BAYARAN DAN PEMULANGAN HARTA

(DISAHKAN OLEH SETIAP BAHAGIAN/UNIT)

Pelajar adalah dimestikan mendapat pengesahan berhenti dan tandatangan pegawai di semua Bahagian/Unit seperti di bawah sebelum meninggalkan kampus. Pelajar juga dikehendaki menyerahkan segala harta benda yang dipinjam dari pihak UnIPSAS.

PERPUSTAKAAN	HAL EHWAL PELAJAR (HEPA) DAN ALUMNI
Ulasan : _____ _____ _____	Ulasan : _____ _____ _____
Jumlah Potongan RM _____	Jumlah Potongan RM _____
Tandatangan 	Tandatangan
Nama : _____	Nama : _____
Tarikh : _____	Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN UNIT KEWANGAN	
Baki Yuran RM _____	Jumlah Wang Cagaran RM _____
Tandatangan 	Lebihan Yuran RM _____
	Jumlah Bayaran RM _____
Nama: _____	
Tarikh: _____	☐ Proses Bayaran ☐ Tolak Wang Cagaran

*Pegawai-pegawai di semua bahagian diminta untuk mengambil harta UnIPSAS yang dipinjamkan kepada pelajar. Sila catatkan di ruang yang telah disediakan jika pelajar berkenaan tidak dapat memenuhi tuntutan/harta yang dipinjamkan didapati hilang atau rosak supaya memudahkan pihak kewangan membuat andaian gantian atau pemotongan cagaran.